

REGULAMIN LODOWISKA Centrum Sportu i Kultury w Garwolinie

1. **Lodowisko miejskie** (zwane dalej: lodowisko) znajduje się przy **ul. Sportowej 34** i wchodzi w skład obiektów sportowych administrowanych przez Centrum Sportu i Kultury w Garwolinie.
2. Na lodowisku obowiązują następujące regulaminy: regulamin ogólny lodowiska, regulamin wypożyczalni łyżew, regulamin szafek depozytowych i inne regulaminy. Klient korzystający z lodowiska jest zobowiązany do zapoznania się z nimi i podporządkowania się ich zapisom.
3. Lodowisko jest czynne codziennie zgodnie z aktualnym harmonogramem pracy oraz w oparciu o złożone zamówienia i obowiązujące umowy. Zabrania się przebywania na terenie lodowiska poza wyznaczonymi godzinami otwarcia.
4. W przypadku niekorzystnych warunków atmosferycznych lodowisko może zostać czasowo zamknięte.
5. Zakup biletu wstępu oznacza, że klient zobowiązuje się do przestrzegania wszystkich regulaminów i innych zarządzeń, wydanych w celu zapewnienia bezpieczeństwa.
6. Klienci przebywają na lodowisku na własną odpowiedzialność i ponoszą ryzyko związane z amatorskim bądź wyczynowym uprawianiem łyżwiarstwa/hokeja.
7. Na terenie lodowiska działają: **wypożyczalnia łyżew, toalety, szatnia**.
8. W celu uzgodnienia warunków korzystania z lodowiska grupy zorganizowane powinny przynajmniej na jeden dzień wcześniej dokonać zgłoszenia pobytu telefonicznie bądź mailowo.
9. Grupy zorganizowane przed wejściem na lodowisko zobowiązane są zgłosić się do kasy obiektu. Korzystanie z lodowiska w grupie zorganizowanej uszczegóławiają regulaminy dla grup zorganizowanych, z którymi opiekunowie, instruktorzy i uczestnicy grup mają obowiązek się zapoznać i przestrzegać zawartych w nich zapisów.
10. Dzieci **do lat 13** oraz **grupy zorganizowane dzieci i młodzieży** mogą przebywać na lodowisku jedynie pod opieką osób pełnoletnich. Osoby te ponoszą pełną odpowiedzialność za powierzone im opiece dzieci i odpowiadają za wszelkie szkody przez nie wyrządzone. Opiekun dzieci do lat 13 może przebywać wyłącznie w strefie rodzica/opiekuna wyznaczonej poza bandą otaczającą taflę lodu.
11. Wstęp na lodowisko na pojedynczy ślizg odbywa się na podstawie biletu, zgodnie z obowiązującym cennikiem.
12. Niezależnie od czasu wejścia na lodowisko osoba korzystająca kończy jazdę w wyznaczonych harmonogramem godzinach.
13. W kasie obiektu można zakupić bilet wyłącznie na najbliższy ślizg rozpoczynający się zgodnie z harmonogramem, bądź na ślizg trwający. Sprzedaż rozpoczyna się **20 minut przed rozpoczęciem ślizgu**.
14. **Podczas przerw technicznych wszyscy klienci muszą opuścić taflę.**
15. Na tafli lodowiska może przebywać jednorazowo do 100 osób. Obsługa ma prawo chwilowego wstrzymania wstępu na lodowisko aż do momentu zwolnienia miejsca..
16. Na taflę lodowiska można wchodzić i wychodzić wyłącznie w miejscach do tego przeznaczonych, oznaczonych napisem **WEJŚCIE i WYJŚCIE**.
17. **Na tafli lodowiska mogą przebywać osoby wyłącznie w łyżwach. Zabrania się używania łyżew do jazdy szybkiej.**
18. Klientom do ukończenia **16. roku życia**, zaleca się używanie w czasie jazdy kasku ochronnego konstrukcyjnie do tego przeznaczonego.
19. Na tafli lodowiska obowiązuje jeden kierunek jazdy. Zmiana kierunku jazdy następuje tylko po komunikacie słownym podanym przez system nagłośnienia lub pracownika obiektu zarządzającego ruchem na tafli.
20. Sygnałem oznaczającym konieczność natychmiastowego opuszczenia tafli lodowiska jest ciągły gwizdek bądź komunikat słowny podany przez system nagłośnienia. Po usłyszeniu sygnału należy opuścić taflę przez oznaczoną bramkę wyjściową.
21. Klienci zobowiązani są do zachowania szczególnej ostrożności podczas jazdy i niepowodowania sytuacji zagrażających bezpieczeństwu osób przebywających na terenie lodowiska, a w szczególności:
 - a) ubierania łyżew w innych miejscach niż do tego wyznaczonych,
 - b) wchodzenia na taflę lodowiska inną drogą niż przez bramkę wyjściową,
 - c) wchodzenia w obuwie bez łyżew na taflę,
 - d) urządzania wyścigów, niebezpiecznych zabaw, jazdy pod prąd, potracania i podcinania, wykonywania skoków, gwałtownego hamowania, uderzania w bandy siłą rozpędu, skuwania lodu i niszczenia band łyżwami,
 - e) jazdy z dziećmi na rękach,
 - f) palenia tytoniu, picia napojów alkoholowych, stosowania środków odurzających,
 - g) spożywania napojów i jedzenia na terenie płyty lodowiska,
 - h) niszczenia urządzeń i sprzętu lodowiska, zaśmiecania i brudzenia,
 - i) wprowadzania zwierząt, rowerów, motorowerów, skuterów i motocykli,
 - j) używania otwartego ognia poza miejscami do tego przeznaczonymi,
 - k) wnoszenia kijów, krążków hokejowych i innych przedmiotów mogących stanowić zagrożenie dla klientów bez uzgodnienia z właścicielem obiektu,
 - l) siadania na bandach i tafli lodowiska,
 - ł) rzucania śnieżkami lub innymi przedmiotami,
 - m) chodzenia w łyżwach po korytarzach budynku i terenie okalającym płytę lodowiska poza miejscami wyłożonymi wykładzinami gumowymi,
 - n) wychodzenia z płyty lodowiska inną drogą niż przez bramkę wyjściową,
22. Na lodowisku nie zapewnia się stałej opieki medycznej. W celu uzyskania pierwszej pomocy przedlekarskiej należy zgłosić się do pracownika obsługi lodowiska lub punktu medycznego znajdującego się przy wypożyczalni sprzętu. Klient, któremu udzielono pomocy medycznej zobowiązany jest do podania danych personalnych wyłącznie w celu prowadzenia rejestru zdarzeń.
23. Na terenie lodowiska znajdują się szafki zamykane na kluczyk. Przed wyjściem z szatni na lodowisko należy sprawdzić, czy szafka została zamknięta. Za rzeczy pozostawione w szafkach otwartych lub nieprawidłowo zamkniętych zarządca obiektu nie ponosi odpowiedzialności.
24. Za rzeczy pozostawione bez nadzoru w obrębie lodowiska zarządca obiektu nie ponosi odpowiedzialności.
25. Noszenie okularów i szkieł kontaktowych odbywa się na własne ryzyko klienta. W przypadku przebywania na lodowisku w okularach korekcyjnych, okulary te muszą być umocowane w sposób uniemożliwiający ich spadnięcie.
26. O wszelkich sytuacjach wypadkowych oraz zagrażających życiu i zdrowiu należy bezwzględnie powiadomić pracownika obiektu.
27. Zarządca obiektu nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek zdarzenia wynikłe z nieprzestrzegania regulaminów obowiązujących na obiekcie.
28. Skargi i wnioski można składać w formie pisemnej w sekretariacie siedziby Centrum Sportu i Kultury w Garwolinie przy ul. Nadwodnej 1 lub na adres sekretariat@csik.garwolin.pl
29. Niniejszy regulamin obowiązuje od **1 grudnia 2023 r.**